

ZP.271.52.2012

Tarnowo Podgórne, dnia 7 sierpnia 2012 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **na opracowanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego**

1. ZAMAWIAJĄCY:

Wójt Gminy Tarnowo Podgórne z siedzibą w Tarnowie Podgórnym ul. Poznańska 115, 62-080 Tarnowo Podgórne, tel. (061) 8146-221, fax: 8146-118,

REGON: 000551125, NIP: 777-00-06-835.

Adres strony internetowej: www.tarnowo-podgorne.pl, e-mail: bop@tarnowo-podgorne.pl

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- w sprawach formalnych – Małgorzata Baganc, tel. (061) 8959-205
- w sprawach merytorycznych – Natalia Piechota, tel. (061)8959-236

2. TRYB POSTĘPOWANIA:

Przetarg nieograniczony zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z dnia 25 czerwca 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest:

Część I

Opracowanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej w Sierosławiu w rejonie ulicy Pokrzywnickiej (Uchwała Nr XXXII/329/2012 Rady Gminy Tarnowo Podgórne z dnia 26 czerwca 2012 roku ze wszystkimi dokumentami wymaganymi przez przepisy.

Obszar opracowania obejmuje ok. 3,2 ha.

Powyższe opracowanie należy wykonać w 5 egzemplarzach w tym jeden laminowany oraz w formie elektronicznej i dostarczyć w formacie rastrowym (JPG lub TIFF) oraz w wersji numerycznej w formacie kompatybilnym ze środowiskiem ArcGIS (np. MXD, APR, SHP, DWG) a także w Edytorze Aktów Prawnych "EAP"/"EDAP" umożliwiającym publikację w Dzienniku Urzędowym. Podkład geodezyjny dostarczy zamawiający w postaci mapy nieaktualizowanej w skali 1:1000 lub 1:2000.

Wykonawca musi wskazać w ofercie, które elementy zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.

Przedmiot zamówienia został określony we Wspólnym Słowniku Zamówień symbolem: 70000000-1.

Część II

Opracowanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów działalności gospodarczej w Sadach, po zachodniej stronie drogi S11 (Uchwała nr XXXII/391/2012 Rady Gminy Tarnowo Podgórne z dnia 26 czerwca 2012 roku) ze wszystkimi dokumentami wymaganymi przez przepisy.

Obszar opracowania obejmuje ok. 16 ha.

Powyższe opracowanie należy wykonać w 5 egzemplarzach w tym jeden laminowany oraz w formie elektronicznej i dostarczyć w formacie rastrowym (JPG lub TIFF) oraz w wersji numerycznej w formacie kompatybilnym ze środowiskiem ArcGIS (np. MXD, APR, SHP, DWG) a także w Edytorze Aktów Prawnych "EAP"/"EDAP" umożliwiającym publikację w Dzienniku Urzędowym. Podkład geodezyjny dostarczy zamawiający w postaci mapy nieaktualizowanej w skali 1:500 lub 1:1000.

Wykonawca musi wskazać w ofercie, które elementy zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.

Przedmiot zamówienia został określony we Wspólnym Słowniku Zamówień symbolem: 70000000-1.

Część III

Opracowanie projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Wysogotowie, w rejonie ulic Wierzbowej, Grzybowej i Szparagowej – dz. Nr 58/24, 58/29, 59/5, 59/28 (Uchwała nr XXXII/390/2012 Rady Gminy Tarnowo Podgórne z dnia 26 czerwca 2012 roku) ze wszystkimi dokumentami wymaganymi przez przepisy.

Obszar opracowania obejmuje ok. 3 ha.

Powyższe opracowanie należy wykonać w 5 egzemplarzach w tym jeden laminowany oraz w formie elektronicznej i dostarczyć w formacie rastrowym (JPG lub TIFF) oraz w wersji numerycznej w formacie kompatybilnym ze środowiskiem ArcGIS (np. MXD, APR, SHP, DWG) a także w Edytorze Aktów Prawnych "EAP"/"EDAP" umożliwiającym publikację w Dzienniku Urzędowym. Podkład geodezyjny dostarczy zamawiający w postaci mapy nieaktualizowanej w skali 1:500 lub 1:1000.

Wykonawca musi wskazać w ofercie, które elementy zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.

Przedmiot zamówienia został określony we Wspólnym Słowniku Zamówień symbolem: 70000000-1.

4. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE:

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

5. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE:

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Dla części I i III

-**3 miesiące** do przedłożenia projektu mpzp do zaopiniowania przez Gminną Komisję Urbanistyczno- Architektoniczną,

- **12 miesięcy** – do przedłożenia projektu planu na sesję Rady Gminy.

Dla części II

-**3 miesiące** do przedłożenia projektu mpzp do zaopiniowania przez Gminną Komisję Urbanistyczno- Architektoniczną,

- **18 miesięcy** – do przedłożenia projektu planu na sesję Rady Gminy.

Zmiana terminu możliwa tylko za zgodą Zamawiającego w sytuacji gdy okoliczności formalno - prawne uniemożliwią realizację zamówienia w umówionym terminie. Ewentualne wydłużenie terminu będzie proporcjonalne do okoliczności wywołujących zwłokę w realizacji zamówienia

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW:

- a) Warunek art. 22 ust.1 pkt.1 – na podstawie oświadczenia
- b) Warunek art.22 ust.1 pkt. 2 – Wymagane jest doświadczenie zawodowe w zakresie realizacji prac porównywalnych z przedmiotem zamówienia (należy udokumentować wykonanie w ostatnich 3 latach min. jednego projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego o dominującej funkcji

- terenów budownictwa mieszkaniowego dla części I

- zabudowy techniczno-produkcyjnej i usługowej dla części II i III uchwalonego i opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa)

- c) Warunek art. 22 ust.1 pkt. 3 – osoba lub osoby realizujące zamówienie muszą wykazać uprawnienia do projektowania urbanistycznego oraz przynależność do izby samorządu zawodowego urbanistów.
- d) Warunek art. 22 ust.1 pkt. 4 – na podstawie oświadczenia
- e) Warunek art. 24 ust.1 – na podstawie oświadczenia

Sposób dokonywania oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawców określony został według formuły „spełnia – nie spełnia”. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ocena spełniania warunków podmiotowych dokonywana będzie wyłącznie na podstawie dokumentów żądanych w pkt 9 SIWZ i przedstawionych w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnia.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

Dla udokumentowania spełnienia wymaganych warunków oraz uznania ważności, oferta musi zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę ich odpisy lub kserokopie:

- a) ofertę zgodną z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji,
- b) oświadczenia oferenta w trybie art. 22 ust 1 oraz art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodnie z załącznikiem nr 2 i 3,
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
- d) wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji, doświadczenia, wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych czynności, oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami,
- e) wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia pkt.8b SIWZ w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należycie

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z dyspozycją §2 pkt. 2 oraz §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich zamawiający może żądać od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

Wymagany dokument to: dokument potwierdzający, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wykonawcy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Forma dokumentów zgodnie z §6 w/w Rozporządzenia.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

Zamawiający i Wykonawcy będą porozumiewali się w formie pisemnej. Forma pisemna wymagana jest także do przekazywania oświadczeń i dokumentów. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się także drogą faksową lub elektroniczną jednakże każda przekazana informacja lub dokument muszą być na żądanie potwierdzone w formie pisemnej.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

