

Tarnowo Podgórne, dnia 09 stycznia 2012 r.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia na sporządzanie operatów szacunkowych nieruchomości położonych na terenie gminy Tarnowo Podgórne zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami i przepisami wykonawczymi

1. ZAMAWIAJĄCY:

Wójt Gminy Tarnowo Podgórne z siedzibą w Tarnowie Podgórny ul. Poznańska 115, 62-080 Tarnowo Podgórne, tel. (061) 8146-221, fax: 8146-118, REGON: 000551125, NIP: 777-00-06-835.

Adres strony internetowej: www.tarnowo-podgorne.pl, e-mail: zp@tarnowo-podgorne.pl

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- w sprawach merytorycznych – Ludmiła Czajka, tel. (061)8959-251
- w sprawach formalnych - Oskar Cierpiszewski, tel. (061) 8959-235

2. TRYB POSTĘPOWANIA:

Przetarg nieograniczony zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z dnia 25 czerwca 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest sporządzanie operatów szacunkowych nieruchomości położonych na terenie gminy Tarnowo Podgórne zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami i przepisami wykonawczymi.

Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące części:

Część I obejmująca:

1. Szacowanie nieruchomości – ok. 60 operatów - (dwukrotne szacowanie wartości nieruchomości) w celu ustalenia opłaty planistycznej i rozliczenia ewentualnych nakładów - operat, w którym dwukrotnie oszacowana jest wartości nieruchomości – stanowiącej zabudowaną lub niezabudowaną działkę gruntu - przed i po zmianie planu zagospodarowania przestrzennego),
2. Szacowanie nieruchomości (dwukrotne szacowanie wartości nieruchomości) w celu ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu podziału:
 - a) ok. 50 operatów - oszacowanie wartości nieruchomości stanowiącej pojedynczą, zabudowaną lub niezabudowaną działkę gruntu przed podziałem i oszacowanie wartości całkowitej będącej sumą oszacowanych wartości składowych, 2 do 5 działek powstałych po jej podziale)
 - b) ok. 10 operatów - oszacowanie wartości nieruchomości stanowiącej pojedynczą, zabudowaną lub niezabudowaną działkę gruntu przed podziałem i oszacowanie wartości całkowitej, będącej sumą oszacowanych wartości składowych, 6 do 15 działek powstałych po jej podziale)
 - c) ok. 5 operatów - oszacowanie wartości nieruchomości stanowiącej pojedynczą, zabudowaną lub niezabudowaną działkę gruntu przed podziałem i oszacowanie wartości całkowitej, będącej sumą oszacowanych wartości składowych wszystkich działek, więcej niż 15, powstałych po jej podziale)

Część II obejmująca:

1. Szacowanie nieruchomości niezabudowanej - ok. 80 operatów dla następujących potrzeb:
 - oddania w użytkowanie wieczyste,
 - sprzedaży nieruchomości gruntowych,
 - przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
 - aktualizacji opłat za użytkowanie wieczyste,
 - określenia wartości rynkowej gruntów przejętych pod drogi,
 - innych wynikających z potrzeb Zamawiającego,
2. Szacowania nieruchomości zabudowanych – ok. 10 operatów dla następujących potrzeb:
 - oddania w użytkowanie wieczyste,
 - sprzedaży nieruchomości gruntowych,
 - przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
 - aktualizacji opłat za użytkowanie wieczyste,
 - innych wynikających z potrzeb Zamawiającego,

Część III obejmująca:

1. Szacowanie nieruchomości lokalowych – ok. 15 operatów
2. Ustalenia odszkodowań za nakłady na gruncie – ok. 5 operatów
3. Ustalenie wartości służebności gruntowych przejazdu i przechodu oraz przeprowadzenia mediów - ok. 5 operatów
4. Analiza wartości rynkowej gruntu przeznaczonego pod drogi dla potrzeb przejęcia przez Gminę – ok. 5 analiz
5. Ustalenie wartości służebności przesyłu – ok. 5 analiz

Podana wyżej ilość nieruchomości stanowi liczbę szacunkową i może ulec zmianie w wyniku rzeczywistego zapotrzebowania. Operat szacunkowy dotyczy wyceny jednej nieruchomości – działki.

Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie, w miarę pojawiających się potrzeb, w danej grupie nieruchomości. Realizacja poszczególnych zleceń nie może przekroczyć 14 dni, licząc od dnia doręczenia zlecenia.

Przedmiot zamówienia został określony we wspólnym słowniku zamówień publicznych symbolami: 70.00.00.00-1,

4. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE:

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

5. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE:

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. TERMIN REALIZACJI:

Sukcesywnie w miarę pojawiających się potrzeb do 31.12.2012 r. maksymalnie do kwoty określonej w budżecie gminy na 2012 r.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW:

- a) Warunek art. 22 ust.1 pkt.1 – na podstawie oświadczenia
- b) Warunek art.22 ust.1 pkt. 2 – na podstawie oświadczenia
- c) Warunek art. 22 ust.1 pkt. 3 – wymagane jest doświadczenie zawodowe osoby wykonującej zamówienie, w zakresie realizacji prac porównywalnych z przedmiotem zamówienia (należy udokumentować wykonanie w okresie ostatnich 3 lat: min. 30 operatów obejmujących tematyką część zamówienia na którą składana jest oferta) osoba realizująca zamówienie musi posiadać stosowne uprawnienia do szacowania nieruchomości oraz przynależać do stowarzyszenia rzeczoznawców majątkowych
- d) Warunek art. 22 ust.1 pkt. 4 – na podstawie oświadczenia
- e) Warunek art. 24 ust.1 – na podstawie oświadczenia

Sposób dokonywania oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawców określony został według formuły „spełnia – nie spełnia”. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ocena spełniania warunków podmiotowych dokonywana będzie wyłącznie na podstawie dokumentów żądanych w pkt 9 SIWZ i przedstawionych w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnia.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

Dla udokumentowania spełnienia wymaganych warunków oraz uznania ważności, oferta musi zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę ich odpisy lub kserokopie:

- a) ofertę zgodną z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji,
- b) oświadczenia oferenta w trybie art. 22 ust 1 oraz art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodnie z załącznikiem nr 2 i 3
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- d) wykazu osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji, doświadczenia, wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych czynności, oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami zgodnie z załącznikiem nr 4.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z dyspozycją §2 pkt. 2 oraz §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich zamawiający może żądać od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

Wymagany dokument to: dokument potwierdzający że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wykonawcy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Forma dokumentów zgodnie z §6 w/w Rozporządzenia.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

Zamawiający i Wykonawcy będą porozumiewali się w formie pisemnej. Forma pisemna wymagana jest także do przekazywania oświadczeń i dokumentów. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się także drogą faksową lub elektroniczną jednakże każda

przekazana informacja lub dokument muszą być potwierdzone na żądanie w formie pisemnej.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji. Oferta powinna być napisana czytelnie, w języku polskim, oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Każda kartka oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według wzoru: „dokładna nazwa i adres zamawiającego, przetarg na: nazwa przedmiotu zamówienia, nie otwierać przed: data i godzina otwarcia ofert.” Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.

12. OFERTA WSPÓLNA:

Wykonawcy zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować spełnienie warunków, nie dotyczy to warunku określonego w pkt 8 c, który musi być spełniony łącznie

Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

Wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców.

13. FORMA WYJAŚNIANIA WĄTPLIWOŚCI W TREŚCI SPECYFIKACJI:

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający udzieli odpowiedzi nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert na wszystkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację bez wskazywania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieszcza na stronie internetowej

Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację oraz stosowna informację zamieszcza na stronie internetowej.

14. TERMIN ZWIĄZANIA, ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT:

Termin związania z ofertą upływa po 30 dniach od upływu terminu składania ofert.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy Tarnowo Podgórne, w pokoju nr 119 nie później niż do dnia 18.01.2012 r. do godziny 10:00.

Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 18.01.2012 r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 117.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy na jego wniosek zostanie mu przesłany protokół z sesji otwarcia ofert.

15. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY:

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „zmiana”. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „wycofane”. Koperty oznaczone napisem „wycofane” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty. Wewnętrzne koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

16. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą odbywały się w walucie polskiej.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ:

Wykonawca określi cenę jednostkową za wykonanie jednego operatu w poszczególnych częściach dla poszczególnych operatów. Cenę jednostkową należy przemnożyć przez szacunkową ilość operatów i w ten sposób uzyskać cenę oferty w danej części. Cena jednostkowa winna uwzględniać wszystkie koszty szacowania nieruchomości, w tym również ewentualne koszty uczestnictwa w postępowaniu odwoławczym, oraz ewentualne potwierdzenie aktualności operatu szacunkowego zgodnie z art. 156 ust. 4 ustawy o gospodarce nieruchomościami. Podstawą do rozliczenia za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie cena jednostkowa określona przez Wykonawcę w danej części zamówienia. Zaoferowana cena jednostkowa będzie ceną ostateczną i nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy.

18. OPIS KRYTERIÓW:

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

- cena – 100 %

W każdej części zostanie wybrana oferta niepodlegająca odrzuceniu z najniższą ceną.

Przydzielając punkty w tym kryterium zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną w danej części 100 pkt. każda kolejna oferta otrzyma 1 pkt. mniej.

19. WYJAŚNIANIE TREŚCI ZŁOŻONEJ OFERTY:

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki na zasadach określonych w art. 87 ust. 2 ustawy PZP

20. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA:

Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec tajności informacji dotyczących: nazwy oraz adresu wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Udostępnienie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:

- Wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty,
- Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione,
- po przeprowadzeniu powyższych czynności, Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty, o czym niezwłocznie pisemnie poinformuje Wykonawcę.

21. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU I ZAWARCIE UMOWY:

Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców wskazując zgodnie z art. 92 ust.1 pkt.4 termin w którym może zostać zawarta umowa o zamówienia publiczne. Informacja zostanie przesłana drogą elektroniczną lub faksem. Ponadto informacja o wynikach przetargu zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie oraz na stronie internetowej Zamawiającego. Umowa zostaje podpisana na warunkach określonych w projekcie umowy, załączonej do niniejszej specyfikacji.

22. OBOWIĄZYWANIE PRZEPISÓW USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH:

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

23. POUCZENIE O PRZYŚLUGUJĄCYCH ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

23. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

1. formularz oferty,
2. oświadczenia
3. wykaz osób
4. projekt umowy

WÓJT GMINY
Tarnopol Podgórze
mgr Tadeusz Czajka

Nazwa i adres wykonawcy

.....

.....

Tel/fax

e-mail

Wójt Gminy Tarnowo Podgórne

ul. Poznańska 115

62-080 Tarnowo Podgórne

O F E R T A

W związku z ogłoszonym przez Wójta Gminy Tarnowo Podgórne postępowaniem o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na sporządzanie operatów szacunkowych nieruchomości położonych na terenie Gminy Tarnowo Podgórne (sprawa nr BOP.271.2.2012) składamy ofertę i oferujemy następujące ceny:

Część I

..... zł. netto

..... zł% VAT

..... zł brutto

(słownie brutto:))

zgodnie z poniższym zestawieniem

Lp.	Opis usługi	Szacunkowa ilość	Cena jednostkowa	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
1.	Zgodnie z opisem w części I pkt. 1, siwz	60 operatów				
2.	Zgodnie z opisem w części I pkt. 2a, siwz	50 operatów				
3.	Zgodnie z opisem w części I pkt. 2b, siwz	10 operatów				
4.	Zgodnie z opisem w części I pkt. 2c, siwz	5 operatów				
			RAZEM:			

Część II

..... zł. netto

..... zł% VAT

..... zł brutto

(słownie brutto:))

zgodnie z poniższym zestawieniem

Lp.	Opis usługi	Szacunkowa ilość	Cena jednostkowa	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
1.	Zgodnie z opisem w części II pkt. 1, siwz	80 operatów				
2.	Zgodnie z opisem w części II pkt. 2, siwz	10 operatów				
			RAZEM:			

Część III

..... zł. netto

..... zł% VAT

..... zł brutto

(słownie brutto:)

zgodnie z poniższym zestawieniem

Lp.	Opis usługi	Szacunkowa ilość	Cena jednostkowa	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
1.	Zgodnie z opisem w części III pkt. 1, siwz	15 operatów				
2.	Zgodnie z opisem w części III pkt. 2, siwz	5 operatów				
3.	Zgodnie z opisem w części III pkt. 3, siwz	5 operatów				
4.	Zgodnie z opisem w części III pkt. 4, siwz	5 operatów				
5.	Zgodnie z opisem w części III pkt. 5, siwz	5 operatów				
			RAZEM:			

1. Oświadczam, iż powyższe ceny uwzględniają wszystkie koszty i nakłady niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem w pkt 3 SIWZ.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i do powyższego dokumentu nie wnoszę zastrzeżeń. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w przetargu.
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze wzorem umowy załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się podpisać umowę na warunkach określonych w tej umowie.
4. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Załączniki do niniejszej oferty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

PODPISANO

.....
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

DATA:

Ofertę niniejszą złożono na kartkach kolejno ponumerowanych.

OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART.22 UST. 1 USTAWY PRAWO
ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH

NAZWA WYKONAWCY

ADRES WYKONAWCY

W związku z prowadzonym postępowaniem o zamówienie publiczne, zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych niniejszym oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadam wiedzę i doświadczenie
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

PODPIS

.....
(upoważniony przedstawiciel)

DATA

OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART.24 UST 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

NAZWA WYKONAWCY

ADRES WYKONAWCY

1. Z postępowania o zamówienie publiczne wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5 % wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidacją lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

W związku z prowadzonym postępowaniem o zamówienie publiczne, zgodnie z art. 24 ust 1 ustawy prawo zamówień publicznych niniejszym oświadczam, że nie zaistniała żadna z powyższych okoliczności uzasadniających wykluczenie nas/mnie jako wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

PODPIS

.....
(upoważniony przedstawiciel)

DATA

Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie/kwalifikacje/uprawnienia	Doświadczenie (co, kiedy, ile, dla kogo?) z rozdziałem na poszczególne części zamówienia	Forma dysponowania osobą

PODPISANO

.....
(upoważniony przedstawiciel)

DATA:

PROJEKT UMOWY nr

zawarta w dniu 2012 r. w Tarnowie Podgórnym pomiędzy **Urzędem Gminy Tarnowo Podgórne**, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działa:

Tadeusz Czajka – Wójt Gminy Tarnowo Podgórne

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie pod nazwą z siedzibą w, zwanym dalej „Wykonawcą”

w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego (sprawa nr BOP.271.2.2012) na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć dla Zamawiającego usługę polegającą na sporządzeniu operatów szacunkowych nieruchomości położonych na terenie Gminy Tarnowo Podgórne w następującym zakresie:

Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące części:

Część I obejmująca:

1. Szacowanie nieruchomości – ok. 60 operatów - (dwukrotne szacowanie wartości nieruchomości) w celu ustalenia opłaty planistycznej i rozliczenia ewentualnych nakładów - operat, w którym dwukrotnie oszacowana jest wartości nieruchomości – stanowiącej zabudowaną lub niezabudowaną działkę gruntu - przed i po zmianie planu zagospodarowania przestrzennego),
2. Szacowanie nieruchomości (dwukrotne szacowanie wartości nieruchomości) w celu ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu podziału:
 - a) ok. 50 operatów - oszacowanie wartości nieruchomości stanowiącej pojedynczą, zabudowaną lub niezabudowaną działkę gruntu przed podziałem i oszacowanie wartości całkowitej będącej sumą oszacowanych wartości składowych, 2 do 5 działek powstałych po jej podziale)
 - b) ok. 10 operatów - oszacowanie wartości nieruchomości stanowiącej pojedynczą, zabudowaną lub niezabudowaną działkę gruntu przed podziałem i oszacowanie wartości całkowitej, będącej sumą oszacowanych wartości składowych, 6 do 15 działek powstałych po jej podziale)
 - c) ok. 5 operatów - oszacowanie wartości nieruchomości stanowiącej pojedynczą, zabudowaną lub niezabudowaną działkę gruntu przed podziałem i oszacowanie wartości całkowitej, będącej sumą oszacowanych wartości składowych wszystkich działek, więcej niż 15, powstałych po jej podziale)

Część II obejmująca:

1. Szacowanie nieruchomości niezabudowanej - ok. 80 operatów dla następujących potrzeb:
 - oddania w użytkowanie wieczyste,
 - sprzedaży nieruchomości gruntowych,
 - przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
 - aktualizacji opłat za użytkowanie wieczyste,
 - określenia wartości rynkowej gruntów przejętych pod drogi,
 - innych wynikających z potrzeb Zamawiającego,
2. Szacowania nieruchomości zabudowanych – ok. 10 operatów dla następujących potrzeb:
 - oddania w użytkowanie wieczyste,
 - sprzedaży nieruchomości gruntowych,
 - przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
 - aktualizacji opłat za użytkowanie wieczyste,
 - innych wynikających z potrzeb Zamawiającego,

Część III obejmująca:

1. Szacowanie nieruchomości lokalowych – ok. 15 operatów
2. Ustalenia odszkodowań za nakłady na gruncie – ok. 5 operatów
3. Ustalenie wartości służebności gruntowych przejazdu i przechodu oraz przeprowadzenia mediów - ok. 5 operatów
4. Analiza wartości rynkowej gruntu przeznaczonego pod drogi dla potrzeb przejścia przez Gminę – ok. 5 analiz
5. Ustalenie wartości służebności przesyłu – ok. 5 analiz

§ 2

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Operaty zlecane będą sukcesywnie w miarę bieżących potrzeb Zamawiającego, wynikających z trybu postępowania w sprawach wskazanych w § 1 na podstawie szczegółowego zakresu określonego zleceniem, przy czym zlecenie to nie może powodować zaciągnięcia zobowiązania przez Zamawiającego na następny rok budżetowy.
2. Wykonawca sporządzi jeden egzemplarz każdego operatu i dostarczy go w umówionym terminie do Urzędu Gminy w Tarnowie Podgórnym.
3. W ramach wynagrodzenia określonego w § 5 pkt 1 umowa obejmuje również obowiązek uczestnictwa Wykonawcy w ewentualnym postępowaniu odwoławczym w zakresie dotyczącym opinii, oraz ewentualne potwierdzenie aktualności operatu szacunkowego zgodnie z art. 156 ust. 4 ustawy o gospodarce nieruchomościami, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
4. Zamawiający przekaze Wykonawcy dokumenty urzędowe niezbędne do wykonania zadania, sporządzone wyłącznie w przepisowej formie i w zakresie działania Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że wszelkie dokumenty, które otrzyma od Zamawiającego, użyte zostaną wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy i nie zostaną wykorzystane ani nie będą przetworzone w innym celu – zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
6. Wykonawca wykona operaty szacunkowe zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego oraz Standardami PFSRM.
7. Strony ustalają, że Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia użyje materiałów własnych.
8. Wykonawca zamówienie zrealizuje bez udziału podwykonawców.
9. Zgodnie z ofertą osobami przewidzianymi do realizacji zamówienia jest p.

§ 3

TERMIN WYKONANIA

1. Sukcesywnie w miarę pojawiających się potrzeb do 31.12.2012 r. maksymalnie do kwoty określonej w budżecie gminy na 2011 r.
2. Termin wykonania operatu szacunkowego ustala się na 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia zlecenia Wykonawcy.

§ 4

WARTOŚĆ UMOWY

Część I

..... zł netto
..... zł ...% VAT
..... zł brutto

(słownie brutto:)

zgodnie z poniższym zestawieniem

Lp.	Opis usługi	Szacunkowa ilość	Cena jednostkowa	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
1.	Zgodnie z opisem w części I pkt. 1, siwz	60 operatów				
2.	Zgodnie z opisem w części I pkt. 2a, siwz	50 operatów				
3.	Zgodnie z opisem w części I pkt. 2b, siwz	10 operatów				

4.	Zgodnie z opisem w części I pkt. 2c, siwz	5 operatów				
			RAZEM:			

Część II

..... zł netto
..... zł ...% VAT
..... zł brutto

(słownie brutto:)

zgodnie z poniższym zestawieniem

Lp.	Opis usługi	Szacunkowa ilość	Cena jednostkowa	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
1.	Zgodnie z opisem w części II pkt. 1, siwz	80 operatów				
2.	Zgodnie z opisem w części II pkt. 2, siwz	10 operatów				
			RAZEM:			

Część III

..... zł netto
..... zł ...% VAT
..... zł brutto

(słownie brutto:)

zgodnie z poniższym zestawieniem

Lp.	Opis usługi	Szacunkowa ilość	Cena jednostkowa	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
1.	Zgodnie z opisem w części III pkt. 1, siwz	15 operatów				
2.	Zgodnie z opisem w części III pkt. 2, siwz	5 operatów				
3.	Zgodnie z opisem w części III pkt. 3, siwz	5 operatów				
4.	Zgodnie z opisem w części III pkt. 4, siwz	5 operatów				
5.	Zgodnie z opisem w części III pkt. 5, siwz	5 operatów				
			RAZEM:			

1. Podstawę do ustalenia wynagrodzenia będzie stanowiła faktyczna ilość operatów szacunkowych zleconych przez Zamawiającego w formie pisemnego zlecenia i ceny jednostkowe określone w powyższych tabelach.
2. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy określonego zleceniem nastąpi w terminie 14 dni od wystawienia faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Faktura VAT może być wystawiona dopiero po dostarczeniu Zamawiającemu wszystkich operatów szacunkowych wynikających z tego zlecenia.
3. Umowa nie dopuszcza zmiany ceny.
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP 777-00-06-835. Wykonawca wystawi fakturę na Urząd Gminy w Tarnowie Podgórnym.

§ 5

OSOBY WYZNACZONE DO WSPÓLDZIAŁANIA PRZY REALIZACJI UMOWY

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji niniejszej umowy będzie pracownik Urzędu Gminy Tarnowo Podgórne – p.
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie p.

§ 6

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie umowy winno nastąpić na koniec miesiąca w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z uzasadnieniem.
2. Zamawiającemu przysługuje wypowiedzenie umowy w przypadku, gdy w co najmniej 3 operatach szacunkowych stwierdzi bezsporne i oczywiste błędy powodujące konieczność jego poprawy.
3. Wykonawcy przysługuje wypowiedzenie umowy w przypadku, gdy Zamawiający no najmniej 3 razy opóźni wypłatę wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za usługi świadczone do dnia odstąpienia od umowy.

§ 7

KARY UMOWNE

1. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w stosunku do terminu określonego w § 4 pkt 2, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 1 % za każdy dzień zwłoki naliczonych od wartości danego zlecenia brutto.
2. W przypadku, gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu zamówienia z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy przekroczy 30 dni, Zamawiającemu przysługuje zlecenie zamówienia innemu rzeczoznawcy. Wykonawca zobowiązany jest pokryć w takim wypadku ewentualną różnicę w cenie za wykonanie zamówienia oraz zapłacić należne kary umowne.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę z zapłatą wynagrodzenia umownego od wartości danego zlecenia brutto

§ 8

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego o ile Prawo Zamówień Publicznych nie stanowi inaczej.
2. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy będzie rozpatrywał właściwy rzeczowo sąd w Poznaniu.

§ 9

FORMA UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi oryginał, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, trzy egzemplarze Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA