



URZĄD GMINY TARNOWO PODGÓRNE	Strona	1 z 2
1.28 Oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych	Data opracowania	15.11.2018 r.

Opracował (imię, nazwisko, data) Anna Wąsowicz 15.11.2018 r.	Zaakceptował (imię, nazwisko, data) Wiesława Błaszyk, 15.11.2018 r.	Zatwierdził (imię, nazwisko, data) Oskar Cierpiszewski, 15.11.2018 r.
--	---	---

I. Miejsce załatwienia sprawy

Wydział Spraw Obywatelskich

II. Wymagane dokumenty

Przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim, są obowiązani do złożenia, do dnia 31 stycznia, pisemnego oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

III. Miejsce złożenia dokumentów

LISTOWNIE:

Urząd Gminy Tarnowo Podgórne
ul. Poznańska 115
62-080 Tarnowo Podgórne

OSOBIŚCIE:

Urząd Gminy Tarnowo Podgórne
Wydział Spraw Obywatelskich
ul. Poznańska 94 Budynek C pok. 25
tel. 618959204, fax. 618146120

Godziny pracy Urzędu:

Poniedziałek od godz. 8³⁰ do godz. 18⁰⁰
Wtorek-czwartek od godz. 7³⁰ do godz. 15³⁰
Piątek od godz. 7³⁰ do godz. 14⁰⁰

IV. Opłaty

Nie dotyczy.

V. Termin i sposób załatwienia sprawy

Pisemne oświadczenie składa się do 31 stycznia danego roku kalendarzowego.

VI. Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2137), .

VII. Tryb odwoławczy

Nie dotyczy.

VIII. Uwagi

REFRENT

mgr Jolanta Kwinińska



URZĄD GMINY TARNOWO PODGÓRNE	Strona	2 z 2
1.28 Oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych	Data opracowania	15.11.2018 r.

Opracował (imię, nazwisko, data) Anna Wąsowicz 15.11.2018 r.	Zaakceptował (imię, nazwisko, data) Wiesława Błaszyk, 15.11.2018 r.	Zatwierdził (imię, nazwisko, data) Oskar Cierpiszewski, 15.11.2018 r.
--	---	---

Na podstawie złożonego oświadczenia przedsiębiorca prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych wnosi na konto Urzędu Gminy Tarnowo Podgórne ING Bank Śląski S.A. o/Poznań PL 32 1050 1520 1000 0024 3672 4641 SWIFT – INGBPLPW opłatę za korzystanie z tych zezwoleń.

Opłata roczna za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wynosi:

1. Opłata podstawowa:
 - 1) 525,00 zł na sprzedaż napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa;
 - 2) 525,00 zł na sprzedaż napojów zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa);
 - 3) 2.100,00 zł na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18% alkoholu.
2. Przedsiębiorca prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży, w którym roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przekroczyła:
 - 1) 37.500,00 zł dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa - wnosi w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim;
 - 2) 37.500,00 zł dla napojów alkoholowych o zawartości od 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) - wnosi w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim;
 - 3) 77.000,00 zł dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu - wnosi w wysokości 2,7% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim.

Przedsiębiorcy, których roczna wartość sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych nie przekroczyła wartości wskazanych w punkcie 2 wnoszą opłatę w podstawowej wysokości.

Opłata za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wnoszona jest na rachunek gminy w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem w trzech równych ratach w terminach do 31 stycznia, 31 maja i 30 września danego roku kalendarzowego.

Zezwolenie wygasa z upływem 30 dni od dnia upływu terminu dopełnienia obowiązku złożenia oświadczenia o wartości sprzedaży napojów alkoholowych jeśli oświadczenie to nie zostanie złożone wraz z jednoczesnym dokonaniem opłaty dodatkowej w wysokości 30% opłaty podstawowej.

Przedsiębiorca, któremu zezwolenie wygaśnięciu w związku z niezłożeniem oświadczenia w ustawowym terminie może wystąpić z wnioskiem o ponowne wydanie zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia wydania decyzji o wygaśnięciu zezwolenia.

Wzór wniosku

REFERENT

mgr Daria Kwiatkowska

KIEROWNIK
WYDZIAŁU SPRAW OBYWATELSKICH

mgr Wiesława Błaszyk

SEKRETARZ GMINY
Tarnowo Podgórne

mgr Oskar Cierpiszewski