

## **Przetarg nieograniczony na świadczenie usług geodezyjnych**

### **1. ZAMAWIAJĄCY:**

Wójt Gminy Tarnowo Podgórne z siedzibą w Tarnowie Podgórnym ul. Poznańska 115, 62-080 Tarnowo Podgórne, tel. (061) 8146-221, fax: 8146-118,

REGON: 000551125, NIP: 777-00-06-835.

Adres strony internetowej: [www.tarnowo-podgorne.pl](http://www.tarnowo-podgorne.pl), e-mail: [zp@tarnowo-podgorne.pl](mailto:zp@tarnowo-podgorne.pl)

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- w sprawach formalnych - Oskar Cierpiszewski, tel. (061) 8959-235

- w sprawach merytorycznych – Ludmiła Czajka, tel. (061)8959-251

### **2. TRYB POSTĘPOWANIA:**

Przetarg nieograniczony zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 29 listopada 2007 r. Nr 223, poz. 1655 )

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Świadczenie usług geodezyjnych dla potrzeb bieżącej działalności gminy Tarnowo Podgórne zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami, ustawą Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz z aktualnymi przepisami wykonawczymi w zakresie usług geodezyjnych.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 15 podziałów na dwie działki – dotyczy podziału jednej działki na dwie
- 5 podziałów jednej działki na 3 działki do 5 działek
- 5 podziałów jednej działki na powyżej 5 działek
- 2 rozgraniczenia nieruchomości, każde po 5 (należy podać cenę dla jednego rozgraniczenia obejmującego 5 punktów granicznych)
- wznowienie punktów granicznych – 20 punktów
- sporządzanie kart budynków – 5 kart
- aktualizacja map zasadniczych – 15 aktualizacji

Szacunkowa ilość poszczególnych czynności może ulec zmianie w wyniku rzeczywistego zapotrzebowania.

W ramach podziału należy sporządzić wyciąg z wykazu zmian gruntowych dotyczący dzielonej nieruchomości.

Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie, w miarę pojawiających się potrzeb. Cena za świadczenie usługi geodezyjnej obejmuje wszystkie czynności określone w obowiązujących przepisach, w szczególności koszty zgłoszenia roboty w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, koszty związane z wyniesieniem podziału, w tym koszty zakupu i ustawienia kamieni granicznych, koszty badania ksiąg wieczystych oraz koszty wyciągu z wykazów gruntowych. Terminy realizacji poszczególnych usług geodezyjnych zostaną określone przez Zamawiającego w zleceniu. W przypadku zwłoki z realizacją zlecenia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej w projekcie umowy stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji.

Przedmiot zamówienia został określony we wspólnym słowniku zamówień publicznych symbolem: 74275000-7

### **4. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE:**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

### **5. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **6. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Sukcesywnie w miarę pojawiających się potrzeb do 31.12. 2008 r. maksymalnie do kwoty określonej w budżecie gminy na 2008 r.

## **7. WARUNKI UDZIAŁU W PRZETARGU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) spełniają wymagania art.22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- c) dysponują osobami, które posiadają uprawnienia geodezyjne w odpowiednim zakresie,
- d) wykonali w ostatnich 3 latach co najmniej 5 tożsamyh prac.

Sposób dokonywania oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawców określony został według formuły „spełnia – nie spełnia”. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ocena spełniania warunków podmiotowych dokonywana będzie wyłącznie na podstawie dokumentów żądanych w pkt 8 SIWZ i przedstawionych w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnia.

## **8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:**

**Dla udokumentowania spełnienia wymaganych warunków oraz uznania ważności, oferta musi zawierać następujące dokumenty lub poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę ich odpisy lub kserokopie:**

- a) ofertę zgodną z formularzem oferty stanowiącym załącznik do specyfikacji,
- b) oświadczenia oferenta w trybie art. 22 ust 1 oraz art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- d) wykaz osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z kopią ich uprawnień geodezyjnych
- e) wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługą stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty te muszą być złożone w ofercie w postaci potwierdzonej kopii łącznie z jego przetłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego w języku polskim.

## **9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:**

Zamawiający i Wykonawcy będą porozumiewali się w formie pisemnej. Forma pisemna wymagana jest także do przekazywania oświadczeń i dokumentów. Zamawiający

dopuszcza porozumiewanie się także drogą faksową lub elektroniczną jednakże każda przekazana informacja lub dokument muszą być potwierdzone w formie pisemnej.

#### **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji. Oferta powinna być napisana czytelnie, w języku polskim, oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Każda kartka oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według wzoru: „dokładna nazwa i adres zamawiającego, przetarg na: nazwa przedmiotu zamówienia, nie otwierać przed: data i godzina otwarcia ofert.” Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.

#### **11. OFERTA WSPÓLNA:**

Wykonawcy zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować spełnienie warunków, nie dotyczy to warunku określonego w pkt 7 a, b, który musi być spełniony łącznie

Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

Wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców.

#### **12. FORMA WYJAŚNIANIA WĄTPLIWOŚCI W TREŚCI SPECYFIKACJI:**

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację bez wskazywania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację. Modyfikacja specyfikacji nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację.

#### **13. TERMIN ZWIĄZANIA, ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT:**

Termin związania z ofertą upływa po 30 dniach od upływu terminu składania ofert.

**Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy Tarnowo Podgórne, w pokoju nr 119 nie później niż do dnia 15.01.2008 r. do godziny 14:00.**

Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

**Otwarcie ofert nastąpi dnia 15.01.2008 r. o godz. 14:15 w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 100.**

Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy na jego wniosek zostanie mu przesłany protokół z sesji otwarcia ofert.

#### **14. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY:**

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „zmiana”. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „wycofane”. Koperty oznaczone napisem „wycofane” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty. Wewnętrzne koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

#### **15. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą odbywały się w walucie polskiej.

#### **16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ:**

Wykonawca określi cenę jednostkową za wykonanie konkretnej usługi geodezyjnej. Cena jednostkowa winna uwzględniać wszystkie koszty wykonania zamówienia. Podana cenę jednostkową należy przemnożyć przez szacowaną ilość poszczególnych czynności zgodnie z formularzem ofertowym. Podstawą do rozliczenia za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie cena jednostkowa określona przez Wykonawcę dla danej czynności. Zaoferowana cena jednostkowa będzie ceną ostateczną i nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy.

Wykonawca winien określić właściwą stawkę podatku VAT. W przypadku zastosowania niewłaściwej stawki VAT oferta będzie odrzucona.

#### **17. OPIS KRYTERIÓW:**

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

- cena – 100 %

Wybrana zostanie oferta niepodlegająca odrzuceniu z najniższą ceną.

Przydzielając punkty w tym kryterium zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną 100 pkt. każda kolejna oferta otrzyma 1 pkt. mniej.

#### **18. WYJAŚNIANIE TREŚCI ZŁOŻONEJ OFERTY:**

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Zasady i tryb poprawiania omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny określa ustawa Prawo zamówień publicznych.

#### **19. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA:**

Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie

później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec tajności informacji dotyczących: nazwy oraz adresu wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Udostępnienie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:

- Wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty,
- Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione,
- po przeprowadzeniu powyższych czynności, Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty, o czym niezwłocznie pisemnie poinformuje Wykonawcę.

## **20. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU I ZAWARCIE UMOWY:**

Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Ponadto informacja o wynikach przetargu zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie oraz na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający przewiduje, że wyniki postępowania zostaną ogłoszone 17.01.2008 r. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy. Umowa zostaje podpisana na warunkach określonych w projekcie umowy, załączonej do niniejszej specyfikacji.

## **21. OBOWIĄZYWANIE PRZEPISÓW USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH:**

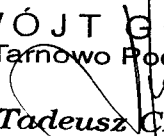
W kwestiach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

## **22. POUCZENIE O PRZYSŁUGUJĄCYCH ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

## **23. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:**

1. formularz oferty,
2. projekt umowy

WÓJT GMINY  
Tarnowo Podgórne  
  
Tadeusz Czajka

Nazwa i adres oferenta

Wójt Gminy Tarnowo Podgórne  
ul. Poznańska 115  
62-080 Tarnowo Podgórne

### O F E R T A

W związku z ogłoszonym przez Wójta Gminy Tarnowo Podgórne postępowaniem o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług geodezyjnych dla potrzeb bieżącej działalności gminy Tarnowo Podgórne (sprawa nr BOP.3411-1/08) składamy ofertę w kwocie:

..... zł. netto

..... zł .....% VAT

..... zł brutto

(słownie brutto: .....) )

zgodnie z poniższym zestawieniem

Lp.	Opis usługi	Szacunkowa ilość	Cena jednostkowa	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
1.	Podziały jednej działki na dwie działki,	15 podziałów				
2.	Podział jednej działki na 3 działki do 5 działek	5 podziałów				
3.	Podziały jednej działki na powyżej 5 działek	5 podziałów				
4.	Rozgraniczenia nieruchomości	2 rozgraniczenia				
5.	Wznowienie punktów granicznych,	20 punktów				
6.	Sporządzanie kart budynków	5 kart				
7.	Aktualizacja map zasadniczych	15 aktualizacji				
			<b>RAZEM:</b>			

1. Oświadczam, iż powyższe ceny uwzględniają wszystkie koszty i nakłady niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem w pkt 3 SIWZ.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i do powyższego dokumentu nie wnoszę zastrzeżeń. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w przetargu.
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze wzorem umowy załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się podpisać umowę na warunkach określonych w tej umowie.
4. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Powyższe zamówienie publiczne zrealizuję staraniem i siłami własnej firmy, bez pomocy podwykonawców.

Załączniki do niniejszej oferty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

PODPISANO

.....  
( upoważniony przedstawiciel)

DATA: .....

Ofertę niniejszą złożono na ..... kartkach kolejno ponumerowanych.

Załącznik nr .....

**OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART.22 UST. 1 USTAWY PRAWO  
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

NAZWA WYKONAWCY .....

ADRES WYKONAWCY .....

W związku z prowadzonym postępowaniem o zamówienie publiczne, zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych niniejszym oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**PODPIS**

.....  
( upoważniony przedstawiciel )

DATA .....



OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART.24 UST 1 i UST 2 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

NAZWA WYKONAWCY .....

ADRES WYKONAWCY .....

1. Z postępowania o zamówienie publiczne wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udziale zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt. 2 lub art. 67 ust. 1 pkt. 1 i 2;
- 2) nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3.
- 3) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

W związku z prowadzonym postępowaniem o zamówienie publiczne, zgodnie z art. 24 ust 1 i ust 2 ustawy prawo zamówień publicznych niniejszym oświadczam, że nie zaistniała żadna z powyższych okoliczności uzasadniających wykluczenie nas/mnie jako wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

PODPIS

.....  
(upoważniony przedstawiciel)

DATA .....

## PROJEKT UMOWY nr

w dniu ..... r. w Tarnowie Podgórnym pomiędzy **Gminą Tarnowo Podgórne**, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, w imieniu której działa:

**Tadeusz Czajka - Wójt**

a

.....,  
zwanym dalej „Wykonawcą”

w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego (sprawa nr BOP.3411-1/08) na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych o następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć dla Zamawiającego usługi geodezyjne dla potrzeb bieżącej działalności gminy Tarnowo Podgórne zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami, ustawą Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz z aktualnymi przepisami wykonawczymi w zakresie usług geodezyjnych.

Przedmiot umowy obejmuje:

- podziały jednej działki na dwie działki,
- podziały jednej działki na 3 działki do 5 działek,
- podziały jednej działki na powyżej 5 działek
- rozgraniczenia nieruchomości,
- wznowienie punktów granicznych,
- sporządzanie kart budynków
- aktualizacja map zasadniczych

W ramach podziału należy sporządzić wyciąg z wykazu zmian gruntowych dotyczący dzielonej nieruchomości.

### § 2

#### WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Usługi zlecane będą sukcesywnie w miarę bieżących potrzeb Zamawiającego, wynikających z trybu postępowania w sprawach wskazanych w § 1 na podstawie szczegółowego zakresu określonego zleceniem, przy czym zlecenie to nie może powodować zaciągnięcia zobowiązania przez Zamawiającego na następny rok budżetowy.
2. Wykonawca wykona przedmiot zlecenia i dostarczy go w umówionym terminie do Urzędu Gminy w Tarnowie Podgórnym.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy dokumenty urzędowe niezbędne do wykonania zadania, sporządzone wyłącznie w przepisowej formie i w zakresie działania Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że wszelkie dokumenty, które otrzyma od Zamawiającego, użyte zostaną wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy i nie zostaną wykorzystane ani nie będą przetworzone w innym celu – zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
5. Strony ustalają, że Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia użyje materiałów własnych.
6. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim.  
Zgodnie z ofertą osobami przewidzianymi do realizacji zamówienia jest p.

### § 3

#### TERMIN WYKONANIA

1. Sukcesywnie w miarę pojawiających się potrzeb do 31.12.2007 r. maksymalnie do kwoty określonej w budżecie gminy na 2007 r.
2. Termin wykonania poszczególnych usług uzgodniony zostanie w zleceniu.

**§ 4**  
**WARTOŚĆ UMOWY**

1. Wartość umowy określona dla szacunkowej ilości usług wynosi:

..... zł. netto  
..... zł. 22 %VAT  
..... zł brutto

(słownie brutto: .....)

zgodnie z poniższym zestawieniem

Lp.	Opis usługi	Szacunkowa ilość	Cena jednostkowa	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
1.	Podziały jednej działki na dwie działki,	<b>15 podziałów</b>				
2.	Podział jednej działki na 3 działki do 5 działek	<b>5 podziałów</b>				
3.	Podziały jednej działki na powyżej 5 działek	<b>5 podziałów</b>				
4.	Rozgraniczenia nieruchomości	<b>2 rozgraniczenia</b>				
5.	Wznowienie punktów granicznych,	<b>20 punktów</b>				
6.	Sporządzanie kart budynków	<b>5 kart</b>				
7.	Aktualizacja map zasadniczych	<b>15 aktualizacji</b>				

2. Podstawę do ustalenia wynagrodzenia będzie stanowiła faktyczna ilość zleconych przez Zamawiającego usług w formie pisemnego zlecenia i ceny jednostkowe określone w pkt 1.
3. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy określonego zleceniem nastąpi w terminie do 14 od wystawienia faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Faktura VAT może być wystawiona dopiero po wykonaniu wszystkich usług objętych danym zleceniem.
4. Umowa nie dopuszcza zmiany ceny.

**§ 5**

**OSOBY WYZNACZONE DO WSPÓLDZIAŁANIA PRZY REALIZACJI UMOWY**

Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji niniejszej umowy będzie pracownik Urzędu Gminy Tarnowo Podgórne – p. ....

**§ 6**

**ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Każdej ze stron przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie umowy winno nastąpić na koniec miesiąca w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z uzasadnieniem.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za usługi świadczone do dnia odstąpienia od umowy.

## § 7

### KARY UMOWNE

1. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia w stosunku do terminu określonego w zleceniu Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w wysokości 1 % za każdy dzień zwłoki naliczonych od wartości brutto danego zlecenia.
2. W przypadku, gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu zamówienia z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy przekroczy 30 dni, Zamawiającemu przysługuje zlecenie zamówienia innemu geodecie uprawnionemu. Wykonawca zobowiązany jest pokryć w takim wypadku ewentualną różnicę w cenie za wykonanie zamówienia oraz zapłacić należne kary umowne.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę z zapłatą wynagrodzenia umownego od wartości danego zlecenia brutto.

## § 8

### ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego o ile Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.
2. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy będzie rozpatrywał właściwy rzeczowo sąd w Poznaniu.

## § 9

### FORMA UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi oryginał, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, trzy egzemplarze Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA