

**Przetarg nieograniczony na dostawę potrójnych stojaków  
na worki do segregacji odpadów**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Wójt Gminy Tarnowo Podgórne z siedzibą w Tarnowie Podgórny ul. Poznańska 115, 62-080 Tarnowo Podgórne, tel. (061) 8146-221, fax: 8146-118,  
REGON: 000551125, NIP: 777-00-06-835.

Adres strony internetowej: [www.tarnowo-podgorne.pl](http://www.tarnowo-podgorne.pl), e-mail: [zp@tarnowo-podgorne.pl](mailto:zp@tarnowo-podgorne.pl)

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- w sprawach formalnych - Oskar Cierpiszewski, tel. (061) 8959-235
- w sprawach merytorycznych – Marek Ratajczak tel. (061)8959-203

**2. TRYB POSTĘPOWANIA:**

Przetarg nieograniczony zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 29 listopada 2007 r. Nr 223, poz. 1655 )

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1000 szt. stojaków na worki do segregacji odpadów, składających się z następujących elementów:

- stelaż rozkładany o konstrukcji „X”
- pokrywy wykonane z blachy profilowanej, malowane proszkowo w kolorach: niebieski, żółty, zielony,
- zabezpieczenie przed korozją

Przykładowy wygląd stojaka zawiera załącznik do SIWZ

Przedmiot zamówienia został określony we Wspólnym Słowniku Zamówień symbolem: 28520000-3

**4. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE:**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

**5. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**6. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

W 3 partiach po ok. 360 szt. do końca roku 2008. Realizacja danej partii w terminie 1 miesiąca od daty złożenia zamówienia.

**7. WARUNKI UDZIAŁU W PRZETARGU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) zaproponują stojaki o jakości nie gorszej niż określono w opisie przedmiotu zamówienia.
- b) udzielią na dostarczone stojaki 12 miesięcy gwarancji
- c) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- d) spełniają wymagania określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Sposób dokonywania oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawców określony został według formuły „spełnia – nie spełnia”. Niespełnienie chociażby jednego warunku

skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ocena spełniania warunków podmiotowych dokonywana będzie wyłącznie na podstawie dokumentów żądanych w pkt 8 SIWZ i przedstawionych w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnia.

#### **8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:**

**Dla udokumentowania spełnienia wymaganych warunków oraz uznania ważności, oferta musi zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę ich odpisy lub kserokopie:**

- a) ofertę zgodną z formularzem oferty stanowiącym załącznik do specyfikacji,
- b) oświadczenia oferenta w trybie art. 22 ust 1 oraz art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- d) materiały pozwalające ocenić jakość proponowanych stojaków (opisy fotograficznie)

Sposób dokonywania oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawców określony został według formuły „spełnia – nie spełnia”. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ocena spełniania warunków podmiotowych dokonywana będzie wyłącznie na podstawie dokumentów żądanych w pkt 8 SIWZ i przedstawionych w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnia.

#### **9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:**

Zamawiający i Wykonawcy będą porozumiewali się w formie pisemnej. Forma pisemna wymagana jest także do przekazywania oświadczeń i dokumentów. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się także drogą faksową lub elektroniczną jednakże każda przekazana informacja lub dokument muszą być potwierdzone w formie pisemnej.

#### **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji. Oferta powinna być napisana czytelnie, w języku polskim, oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Każda kartka oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według wzoru: „dokładna nazwa i adres zamawiającego, przetarg na: nazwa przedmiotu zamówienia, nie otwierać przed: data i godzina otwarcia ofert.” Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.

#### **11. OFERTA WSPÓLNA:**

Wykonawcy zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować spełnienie warunków, nie dotyczy to warunku określonego w pkt 7 a, b, który musi być spełniony łącznie

Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

Wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców.

## **12. FORMA WYJAŚNIANIA WĄTPLIWOŚCI W TREŚCI SPECYFIKACJI:**

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację bez wskazywania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację. Modyfikacja specyfikacji nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację.

## **13. TERMIN ZWIĄZANIA, ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT:**

Termin związania z ofertą upływa po 30 dniach od upływu terminu składania ofert.

**Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy Tarnowo Podgórne, w pokoju nr 119 nie później niż do dnia 14.05.2008 r. do godziny 10:00.**

Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

**Otwarcie ofert nastąpi dnia 14.05.2008 r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 100.**

Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy na jego wniosek zostanie mu przesłany protokół z sesji otwarcia ofert.

## **14. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY:**

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „zmiana”. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „wycofane”. Koperty oznaczone napisem „wycofane” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty. Wewnętrzne koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## **15. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą odbywały się w walucie polskiej.

## **16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ:**

Cenę oferty należy podać w złotych polskich, wraz z podatkiem VAT, na formularzu ofertowym. Cena oferty jest niezmienna i zostanie przeniesiona do umowy. Cenę należy określić ryczałtowo na podstawie tabel i przedstawionej w formularzu ofertowym.

Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia

## **17. OPIS KRYTERIÓW:**

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

- cena – 100 %

Wybrana zostanie oferta niepodlegająca odrzuceniu z najniższą ceną.

Przydzielając punkty w tym kryterium zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną 100 pkt. każda kolejna oferta otrzyma 1 pkt. mniej.

## **18. WYJAŚNIANIE TREŚCI ZŁOŻONEJ OFERTY:**

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Zasady i tryb poprawiania omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny określa ustawa Prawo zamówień publicznych.

## **19. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA:**

Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec tajności informacji dotyczących: nazwy oraz adresu wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Udostępnienie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:

- Wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty,
- Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione,
- po przeprowadzeniu powyższych czynności, Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty, o czym niezwłocznie pisemnie poinformuje Wykonawcę.

## **20. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU I ZAWARCIE UMOWY:**

Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Ponadto informacja o wynikach przetargu zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie oraz na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający przewiduje, że wyniki postępowania zostaną ogłoszone 16.05.2008 r. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy. Umowa zostaje podpisana na warunkach określonych w projekcie umowy, załączonej do niniejszej specyfikacji.

**21. OBOWIĄZYWANIE PRZEPISÓW USTAWY PRAWO ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH:**

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**22. POUCZENIE O PRZYSŁUGUJĄCYCH ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

**23. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:**

1. formularz oferty,
2. projekt umowy,
3. zdjęcie stojaka

WÓJT GMINY  
Tarnowo Podgórne  
  
Tadeusz Czajka

Nazwa i adres oferenta

Wójt Gminy Tarnowo Podgórne  
ul. Poznańska 115  
62-080 Tarnowo Podgórne

### O F E R T A

W związku z ogłoszonym przez Wójta Gminy Tarnowo Podgórne postępowaniem o zamówienie publiczne w trybie „przetargu nieograniczonego” na dostawę stojaków potrójnych na worki do segregacji odpadów zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia z dnia 06 maja 2008r. oferuję cenę w kwocie:

..... zł. netto

..... zł ..... % VAT

..... zł brutto

(słownie brutto: .....)

zgodnie z poniższym zestawieniem:

Lp.	Przedmiot	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn.	Wartość netto	Stawka VAT	Podatek VAT	Wartość brutto
1.	Stojak potrójny	1 szt.	1000					

1. Oświadczam, iż powyższa cena uwzględnia wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i do powyższego dokumentu nie wnoszę zastrzeżeń. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w przetargu.
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze wzorem umowy załączonej do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się podpisać umowę na warunkach określonych w tej umowie.

Załączniki do niniejszej oferty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

PODPISANO

.....  
( upoważniony przedstawiciel)

DATA: .....

Ofertę niniejszą złożono na ..... kartkach kolejno ponumerowanych.

Załącznik nr .....

OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART.22 UST. 1 USTAWY PRAWO  
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

NAZWA WYKONAWCY .....

ADRES WYKONAWCY .....

W związku z prowadzonym postępowaniem o zamówienie publiczne, zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych niniejszym oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

PODPIS

.....  
( upoważniony przedstawiciel )

DATA .....

OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART.24 UST 1 i UST 2 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

NAZWA WYKONAWCY .....

ADRES WYKONAWCY .....

1. Z postępowania o zamówienie publiczne wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidacją lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udziale zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt. 2 lub art. 67 ust. 1 pkt. 1 i 2;
- 2) nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3.
- 3) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

W związku z prowadzonym postępowaniem o zamówienie publiczne, zgodnie z art. 24 ust 1 i ust 2 ustawy prawo zamówień publicznych niniejszym oświadczam, że nie zaistniała żadna z powyższych okoliczności uzasadniających wykluczenie nas/mnie jako wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

PODPIS

.....  
(upoważniony przedstawiciel)

DATA .....



## PROJEKT UMOWY nr .....

zawarta w dniu ..... 2008 r. w Tarnowie Podgórnym pomiędzy **Gminą Tarnowo Podgórne**, zwaną dalej „Zamawiającym”, w imieniu której działa:

**Tadeusz Czajka – Wójt Gminy Tarnowo Podgórne**

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie .....pod nazwą ..... z siedzibą w ....., zwanym dalej „Wykonawcą”

w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego (sprawa nr BOP.3413-35/08) na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zawarta została umowa następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa przez wykonawcę 1000 szt. stojaków na worki do segregacji odpadów, składających się z następujących elementów:
  - stelaż rozkładany o konstrukcji „X”
  - pokrywy wykonane z blachy profilowanej, malowane proszkowo w kolorach: niebieski, żółty, zielony,
  - zabezpieczenie przed korozją
1. Szczegółowe parametry stojaków określone zostały w specyfikacji istotnych warunków zamówienia z dnia 06 maja 2008 r. oraz w ofercie Wykonawcy z dnia ..... 2008 r., które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych.

### § 2

#### TERMIN WYKONANIA

W trzech partiach po ok. 360 szt. do końca roku 2008.

Realizacja danej partii w terminie 1 miesiąca od daty złożenia zamówienia.

### § 3

#### WARTOŚĆ UMOWY

1. Wartość umowy wynosi :
  - ..... zł netto
  - ..... zł 22% VAT
  - ..... zł brutto

(słownie brutto: .....) )

Cena ta obejmuje wartość PRZEDMIOTU UMOWY z transportem, ubezpieczeniem oraz montażem do chwili odbioru potwierdzonego protokołem końcowego przekazania-przejęcia, należności celne z podatkiem granicznym, oraz podatek od towarów i usług.

2. Faktura będzie płatna przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 14 dni, licząc od dnia przedłożenia Zamawiającemu faktury i protokołu przekazania.
3. Przekazanie sprzętu nastąpi w TP-KOM w Tarnowie Podgórnym, po jego dostawie i montażu oraz zostanie potwierdzone protokołem przekazania, podpisanym przez osoby wymienione w § 4.

### § 4

#### OSOBY WYZNACZONE DO WSPÓLDZIAŁANIA

1. Osobą koordynującą w imieniu Zamawiającego wykonanie przedmiotu zamówienia jest pracownik Urzędu Gminy Tarnowo Podgórne – p. ....
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie – p. ....

### § 5

#### GWARANCJA

1. Wykonawca niniejszym udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na okres 12 miesięcy

2. Gwarancja będzie liczona od dnia podpisania przez strony protokołu przekazania.
3. Wykonawca ponosi koszty usuwania wad i usterek w okresie gwarancji.
4. Zamawiający zgłasza wady i usterek na piśmie.
5. Obowiązkiem Wykonawcy jest niezwłoczne przystąpienie do usunięcia zgłoszonej wady lub usterek przez zamawiającego, tj. nie później niż w ciągu 3 dni licząc od przyjęcia zgłoszenia i usunięcie jej w terminie 7 dni.

## **§ 6**

### **KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają, że obowiązujące między nimi formy odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:  
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w przekroczeniu umownego terminu wykonania całości zamówienia oraz za zwłokę w przekroczeniu terminu ustalonego na usuwanie wad i usterek w wysokości odsetek ustawowych liczonych od ceny umownej netto za każdy dzień zwłoki,
  - b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto,
  - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zwłokę z zapłatą faktury odsetki ustawowe od wartości zaległej faktury netto, za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.

## **§ 7**

### **FORMA UMOWY**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Poznaniu.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA